



Die CENTROTEC SE ist ein in mehr als 50 Ländern vertretenes börsennotiertes Unternehmen, das sich auf energieeffiziente Gebäudetechnik spezialisiert hat. Mit unseren ausgereiften Produkten und integrierten Systemlösungen aus den Bereichen Klima, Heizen und Lüften helfen wir, Energie einzusparen und Lebenskomfort zu erhöhen. Wir sind einer der führenden Anbieter auf diesem Gebiet und besetzen alle bei der globalen CO₂-Diskussion relevanten Technologien und Systemlösungen.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Buchhaltung in Brilon suchen wir eine

Buchhaltungsfachkraft [m/w/d]

in Voll- oder Teilzeit

Aufgaben:

- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Bearbeitung von Intercompany-Verbindlichkeiten und Forderungen
- Umsetzung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von laufenden Geschäftsvorfällen
- Erarbeitung von Statistiken und Auswertungen

Fachliche und persönliche Kompetenzen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Relevante Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Fachkenntnisse nach HGB
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office Anwendungen (Word, Excel, Power Point); Englischkenntnisse wünschenswert
- Ergebnisorientierte sowie selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit

Es erwartet Sie ein engagiertes und flexibles Team, individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und eine Unternehmenskultur, die von Teamgeist und flachen Hierarchien geprägt ist.

Sind Sie an dieser spannenden Aufgabe in einem stark wachsenden Unternehmen mit führender Position im Zukunftsmarkt der Gebäudeenergieeffizienz interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins an jobs@centrotec.de

